

Nota Técnica

PFO 0013 - Portal do Fornecedor- Fiscais

Portal do Fornecedor - Fiscais

Objetivo

Permitir que os fiscais de contrato fiscalizem as solicitações de pagamento.

Motivação

Através do sistema os Fiscais e Suplentes relacionados ao Contrato poderão fiscalizar o pagamento do referido Serviço/Produto que está sob sua reponsabilidade atestar a entrega ou execução do serviço. Conforme o Decreto Nº 3500/19 da Normativa 18/2019

Procedimentos para Fiscais e Suplentes

Após os anexos da solicitação de pagamento serem aprovados pelo Gestor do Contrato, o "Fiscal" ou o "Suplente" do contrato será notificado através de Regra de Negócio para que emita seu parecer.

Acessar ao Sistema:

- 1. Ao acessar o sistema irá parecer a mensagem: "Aguardando Aprovação do Fiscal".
- Passo 01 Na mensagem terá a opção do Clique aqui para verificar



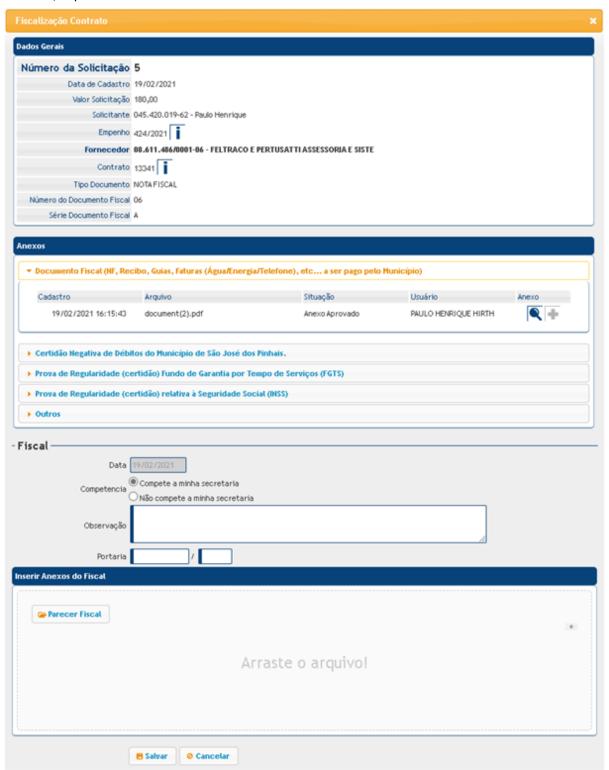
- **Passo 02** – Ao clicar na mensagem direciona para a tela do Fiscal, onde listara todos os fiscais e suplentes do contrato.



Ao clicar no ícone direciona para a tela onde o fiscal/suplente irá ter as informações de Solicitação de pagamento, Documentos anexados e a parte onde o Fiscal/Suplente vai firmar se o que está sendo liberado compete a sua secretaria ou não.

Nota Técnica

2.1 – Tela com informações da Solicitação de Pagamento e Documentos Anexados e Parecer do Fiscal/Suplente:



Observação: Nota que nesta tela está trazendo para ser preenchido de forma obrigatório os campos de Portaria, esses dados se referem a portaria de nomeação de fiscal, e será necessário informa lá apenas na primeira vez que for dar o parecer fiscal.



Nota Técnica PFO 0013 – Portal do Fornecedor- Fiscais

Ao gravar o parecer, dará a mensagem de Gravado com sucesso, e automaticamente passara para o próximo passo que é a aprovação do Gestor.

